



I. MUNICIPALIDAD DE PICHILEMU  
SECRETARIA MUNICIPAL

## ACTA CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

### **ACTA N° 28 CONCEJO MUNICIPAL**

**SESION ORDINARIA.** En Pichilemu, a 07 días del mes de octubre de 2011, siendo las 09:10 hrs., se da inicio a la Sesión del Concejo Municipal, presidida por el Alcalde Sr. Roberto Córdova Carreño y la asistencia de los Concejales Sres.: Pedro A. Polanco Contreras; Andrea Aranda Escudero; Viviana Parraguez Ulloa; Juan Cornejo Vargas; Marta Urzúa Púa y Patricio Morales Acevedo.

Actúa de Secretario y Ministro de Fe, el subrogante de la Secretaría Municipal el Profesional del Departamento de Proyectos Sr. Guillermo Pulgar Navarro.

#### **TEMARIO**

- 1.- Lectura de acta anterior.
- 2.- Lectura de correspondencia.
- 3.- Modificación Presupuestaria.
- 4.- Presentación Programa FAGEM 2011.
- 5.- Presentación PADEM 2012.
- 6.- Participación Programa PRODESAL.
- 7.- Varios.

#### **1.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR**

Se dá lectura al acta N° 26 de la sesión ordinaria celebrada el día 09 de septiembre de 2011 y acta N° 27 de la sesión ordinaria celebrada el día 16 de septiembre de 2011 siendo aprobadas por unanimidad sin observaciones.

#### **2.- LECTURA DE CORRESPONDENCIA**

Se dá lectura a la siguiente correspondencia:

- a).- Memorándum N° 91 de Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa de fecha 07 de octubre de 2011 al Sr. Alcalde, presenta propuesta para implementar Oficina Municipal del Borde Costero.**
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** explica al Concejo el planteamiento presentado en este documento además agrega que en conversaciones sostenida con representantes del GORE serían ellos los que implementarían la oficina, lo que abriría la posibilidad de obtener variados recursos.
  - **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero,** consulta por los gastos de operación que implicaría abordar dicha iniciativa.
  - **Alcalde,** señala que se debe analizar el perfil del Encargado y la modalidad de contrato de este.
- b).- Memorándum N° 93 de la Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero de fecha 07 de octubre de 2011 al Sr. Alcalde, solicita informe de proyectos presentados y por presentar por el Municipio.**
- c).- Memorándum N° 92 de la Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero de fecha 07 de octubre de 2011 al Sr. Alcalde, solicita informe sobre ayudas sociales otorgadas hasta la fecha.**
- d).- Memorándum N° 90 de la Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero de fecha 07 de octubre de 2011 al Sr. Alcalde, solicita reincorporación Profesional Matrón a posta del sector de Pañul.**
- e).- Memorándum N° 89 de la Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero de fecha 07 de octubre de 2011 al Sr. Alcalde, solicita reparación juegos infantiles de la Villa Los Jardines.**
- f).- Memorándum N° 338 de la Jefa del Departamento de Proyectos de fecha 04 de octubre de 2011 al Sr. Alcalde, solicita nombrar a representante del H. Concejo Municipal para el Proceso de Licitación de Contratación de Etapa de Diseño del Proyecto "Reposición y Ampliación Edificio Consistorial – Comuna de Pichilemu".**

El Concejo por unanimidad designa al Concejal Sr. Patricio Morales Acevedo como representante debido a que este pertenece a la Comisión de Infraestructura y Proyectos.

- **Alcalde,** informa que como representante de la comunidad, se designó al Sr. Carlos Leyton.

**g).-** Memorándum N° 044 del Encargado de Rentas de fecha 06 octubre de 2011 al Sr. Alcalde, solicita aprobación del Concejo para patente de Expendio de Bebidas Alcohólicas a nombre de la Sociedad Luis Polanco y CIA., giro Supermercado Clase P.

Se encuentra presente el Encargado de Rentas Sr. Cristian toro Arraño, quien explica al Concejo la solicitud presentada.

El Concejo aprueba por mayoría la solicitud de Patente de Supermercado, con la abstención del los Concejales Sr. Aldo Polanco Contreras y Dña. Viviana Parraguez Ulloa por tener lazos familiares con el solicitante.

### **3.- MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

➤ **Alcalde,** se refiere a la siguiente Modificación Presupuestaria la cual tiene que ver con suplementar y rebajar las siguientes cuentas.

#### **MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

##### **GASTOS**

##### **CREAR**

215,31,02,001,001,	GTS. ADM. DISEÑO REPOS. Y AMPLIAC. EDIF. CONSIST.	515
100	(FDO. RECUP. CUIDA	
215,31,02,001,001,	CONSULTORA DISEÑO REPOS. Y AMPLIAC. EDIF. CONSIST.	74,24
101	(FDO. RECUP.	0
<b>TOTAL</b>		<b>74,75</b>
		<b>5</b>

##### **INGRESOS**

115,13,03,099,001,	OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	74,75
001		5
<b>TOTAL</b>		<b>74,75</b>
		<b>5</b>

Luego de la explicación del Sr. Alcalde, el Concejo aprueba por unanimidad la Modificación Presupuestaria presentada.

- **Alcalde**, ahora se refiere a la siguiente Modificación Presupuestaria la cual tiene que ver con los recursos destinados para el CC.PP. del LARE.

#### **MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

##### **GASTOS**

##### **REBAJAR**

215,22,04,013,001,0 EQUIPOS MENORES	100
-------------------------------------	-----

01

215,24,01,006,001,0 VOLUNTARIADOS	400
-----------------------------------	-----

01

<b>TOTAL</b>	<b>500</b>
--------------	------------

##### **SUPLEMENTAR**

215,24,01,999,001,0 CENTRO GRAL. PADRES Y APODERADOS LICEO AGUSTIN	500
--	-----

14

<b>TOTAL</b>	<b>500</b>
--------------	------------

Luego de la explicación del Sr. Alcalde, el Concejo aprueba por unanimidad la Modificación Presupuestaria presentada.

#### **4.- PRESENTACION PROGRAMA FAGEM 2011**

Se encuentra presente el Jefe del DAEM Sr. Lautaro Ramos Guerra, la Jefa de UTP Dña. Rina Salazar Reinoso, la Administrativa del DAEM Dña. Alicia Astudillo Berrios y la Psicóloga del DAEM Dña. María J. Herrera U.

- **Jefe DAEM**, se refiere a la solicitud del MINEDUC de eliminar una Iniciativa del FAGEM 2011 debido a que no se podrá ejecutar durante éste periodo, por lo que se deberá redistribuir estos recursos, creando nuevas iniciativas, por lo que se requiere el acuerdo del H. Concejo para incorporar nuevas iniciativas al FAGEM 2011.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa**, consulta por las Iniciativas explicadas en la presentación del FAGEM 2011 y sus Modificaciones, además solicita participar en la implementación de estas.

Luego de la explicación del Jefe del DAEM, el Concejo aprueba por unanimidad las nuevas Iniciativas incorporadas al FAGEM 2011.

## **5.- PRESENTACION PADEM 2012**

El Jefe del DAEM presenta al Concejo el PADEM 2012 para su análisis y posterior aprobación, refiriéndose a lo siguiente:

- Evaluación PADEM 2011.
- Objetivos y Metas del Área Curricular Pedagógica.
- Objetivos y Metas del Área de Liderazgo.
- Objetivos y Metas del Área de Convivencia Escolar.
- Objetivos y Metas del Área de Recursos.
- Objetivos y Metas del Área de Resultados.

La posterior aprobación del PADEM 2012 queda pendiente para la sesión de Concejo del día 21 de octubre de 2011.

## **6.- PARTICIPACION PROGRAMA PRODESAL**

Se encuentran presente la DIDECO Dña. Meryks Tapia Latorres y el Jefe Técnico del Modulo I y Modulo II del Programa PRODESAL Sr. Ricardo Torres y el Sr. Patricio Vargas Celis, programa que funciona previo Convenio con INDAP desde el año 2010.

El Sr. Ricardo Torres se refiere al Modulo I del Programa PRODESAL el cual está compuesta por 150 usuarios enfocados al rubro de hortalizas, apicultura y turismo.

Ahora el Sr. Patricio Vargas Celis se refiere al Modulo II que fue creado recientemente y está compuesta por 15 usuarios enfocados al rubro Ganadero.

- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas,** consulta por los Proyectos aprobados para el PRODESAL además solicita el listado de beneficiarios del programa.

## **7.- VARIOS**

- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas,** se refiere a consulta realizada por el Sr. Carlos Ramírez respecto a terreno en el sector de Playa Hermosa, por lo que reitera la solicitud para que la DOM resuelva el tema.
- **Alcalde,** señala no tener antecedentes al respecto por lo que solicitará a la DOM agilizar el tema.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas,** manifiesta su apoyo a la iniciativa presentada por la Concejal Dña. Viviana Parraguez para implementar la Oficina Municipal del Borde Costero.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** también manifiesta su apoyo a la Concejal Dña. Viviana Parraguez en la implementación de la Oficina Municipal del Borde Costero.  
Otro punto, refiere a la poda de los árboles de la calle Paseo del Sol.  
Otro punto, consulta por autorización para construir del Sr. Juan Carlos Rojas.
- **Alcalde,** señala que se debe analizar los antecedentes del tema.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** consulta sobre el pago del aguinaldo para los funcionarios que estaban pendientes.
- **Alcalde,** informa que estos ya se entregaron.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** consulta por permiso de funcionamiento del local del Sr. Miguel Pavez
- **Alcalde,** señala que le faltan antecedentes para autorizar su funcionamiento.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** consulta por el tramo de veredas a realizar en la calle Carrera.
- **Alcalde,** informa que el tramo de veredas entre Av. Santa María y calle Esmeralda.
- **Concejal Sr. Patricio Morales Acevedo,** se refiere a cierre perimetral de la propiedad ubicada en la Calle Ángel Gaete con M. Rodríguez.

- **Alcalde,** señala que los Inspectores de la DOM deben revisar el tema.
- **Concejal Sr. Patricio Morales Acevedo,** consulta por limpieza de la calle Errázuriz.
- **Alcalde,** señala que le corresponde la limpieza al Concesionario del Aseo.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** señala que invitó a participar en sesión de Concejo a la Veterinaria Natalia Rodríguez y representantes de la Agrupación a favor de los animales de Pichilemu.

Dña. Natalia Rodríguez, presenta al Concejo una propuesta para implementar en Pichilemu un Programa de Control Animal y Campaña de Esterilización de Perros, presentando una propuesta de los costos variables y fijos por cada animal que se atenderá, siendo el municipio quien otorgue el lugar y cancele los Honorarios del Profesional, además agrega que dicho sistema se implementó en la comuna de Peñaflor.

Dña. Soledad Jara, representante de la agrupación animalista explica al Concejo las diversas normativas para la sanitación de los perros y la construcción de un Canil.

- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** solicita que se consideren en el presupuesto municipal 2012, los recursos para realizar operativos de esterilización animal.
- **Alcalde,** señala que se debe tener antecedentes del costo real del proyecto antes de comprometer los recursos por lo que solicita presentar la propuesta con el costo total de la iniciativa.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero,** consulta por la motoniveladora y la compra de maicillo para la reparación de las calles.
- **Alcalde,** señala que no se tiene antecedentes al respecto y sobre el maicillo se está a la espera de maquinaria por parte del Fundo San Antonio de Petrel.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero,** consulta por inicio de los trabajos para el Plan Verano 2012.
- **Alcalde,** señala que aún no se trabaja en el tema.

- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, solicita copia del documento donde la SEREMI de Vivienda hace observaciones a las Modificaciones al PRC.
- **Alcalde**, señala que la SEREMI de Vivienda está solicitando los documentos nuevamente.

Sin otro tema que tratar, se termina la sesión siendo las 11:45 horas.

**GUILLERMO PULGAR NAVARRO**  
Secretario Municipal (S)

GPN/jgg